



ASSOCIAZIONE CORALE LUIGI GAZZOTTI
A.P.S.
Fondata nel 1923 - Ente Morale

ANNO 2022

BILANCIO SOCIALE

*Fare musica in prima persona
è diritto di tutti,
esigenza fisica e mentale,
gesto di civiltà.
L'esperienza corale
nella serietà e intensità del lavoro
aggiunge ai valori musicali
il rapporto umano
e la ricchezza del progetto di gruppo.*

BILANCIO SOCIALE

Esercizio chiuso al 31 dicembre 2022

Documento approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Associazione
in data 23-05-2023



INDICE

1. DATI ANAGRAFICI
2. PREMESSA
3. I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE
4. LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE
5. METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE
6. INFORMAZIONI GENERALE SULL'ASSOCIAZIONE
7. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE
8. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE
9. OBIETTIVI E ATTIVITÀ
10. SITUAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA
11. ALTRE INFORMAZIONI
12. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO (Modalità di effettuazione ed esiti)

DATI ANAGRAFICI

Denominazione	ASSOCIAZIONE CORALE LUIGI GAZZOTTI A.P.S.
Sede legale	Via Marianini 81 - 41123 MODENA
C.F.	80000610362
P.I.	02369300369
N° di Iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore - RUNTS:	N° di iscrizione 83755 dal 29/11/2022 già iscritto al n° 1402 del Registro Regionale di Promozione Sociale Sezione locale con atto n. 65 del 13/05/2009
Forma giuridica:	Associazione riconosciuta – A.P.S. Ente Morale dello Stato – Ministero di Pubblica Istruzione dal 1956
Attività di interesse generale prevalente:	Attività culturali, artistiche e ricreative di interesse sociale Promozione attiva della cultura musicale
Data di chiusura dell'esercizio cui il presente bilancio si riferisce:	31/12/2022



PREMESSA

I destinatari principali del Bilancio Sociale sono gli stakeholders dell'Associazione (di seguito anche "Ente" o "Azienda" di interesse sociale), ai quali vengono fornite informazioni sulla performance dell'Ente e sulla qualità dell'attività aziendale.

Il Bilancio Sociale è redatto in osservanza delle "linee guida per la redazione del Bilancio Sociale degli enti del terzo settore".

Con il presente Bilancio Sociale si intende rendere disponibile agli stakeholders uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dall'Ente al fine di offrire una informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio.

Il Bilancio Sociale si propone di:

- fornire a tutti gli stakeholders un quadro complessivo delle attività, della loro natura e dei risultati dell'Ente,
- attivare un processo interattivo di comunicazione sociale,
- favorire processi partecipativi interni ed esterni all'organizzazione,
- fornire informazioni utili sulle qualità delle attività dell'Ente per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli stakeholders,
- dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dall'Ente e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali, nei loro risultati ed effetti,
- fornire informazioni sul bilanciamento tra le aspettative degli stakeholders ed indicare gli impegni assunti nei loro confronti,
- rendere conto del grado di adempimento degli impegni in questione,
- esporre gli obiettivi di miglioramento che l'Ente si impegna a perseguire,
- fornire indicazioni sulle interazioni tra l'Ente e l'ambiente nel quale esso opera,
- rappresentare il valore aggiunto creato nell'esercizio e la sua ripartizione.



I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Nella redazione del presente Bilancio Sociale sono state seguite le principali linee guida che garantiscono la qualità del processo di formazione e delle informazioni in esso contenute.

RILEVANZA

Nel Bilancio Sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione, dell'andamento dell'Ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholders.

COMPLETEZZA

Implica l'individuazione dei principali stakeholders che influenzano o sono influenzati dall'organizzazione e l'inserimento di tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholders di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'Ente.

TRASPARENZA

Secondo il quale occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni.

NEUTRALITÀ

Le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse.

COMPETENZA DI PERIODO

Le attività e i risultati sociali devono essere quelli svoltisi e manifestatisi nell'anno di riferimento.

COMPARABILITÀ

L'esposizione delle informazioni nel Bilancio Sociale deve rendere possibile il confronto sia temporale, tra esercizi di riferimento, sia, per quanto possibile, spaziale rispetto ad altre organizzazioni con caratteristiche simili od operanti in settori analoghi.

CHIAREZZA

Le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica.

VERIDICITÀ E VERIFICABILITÀ

I dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate.

ATTENDIBILITÀ

Implica che i dati positivi riportati nel Bilancio Sociale devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti inoltre non devono essere prematuramente documentati come certi.

AUTONOMIA DELLE TERZE PARTI

Nel caso in cui terze parti rispetto all'ente siano incaricate di trattare specifici aspetti del Bilancio Sociale o di garantire la qualità del processo o di formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

Ove rilevanti ed opportuni con riferimento alla concreta fattispecie, oltre ai principi sopraesposti, nella redazione del Bilancio Sociale sono stati utilizzati anche i seguenti principi:

IDENTIFICAZIONE

Secondo il quale deve essere fornita la più completa informazione riguardo alla proprietà e al governo dell'azienda, per dare ai terzi la chiara percezione delle responsabilità connesse; è necessario sia evidenziato il paradigma etico di riferimento, esposto come serie di valori, principi, regole e obiettivi generali (missione).

INCLUSIONE

Implica che tutti gli stakeholders identificati devono, direttamente o indirettamente, essere nella condizione di aver voce; eventuali esclusioni o limitazioni devono esser motivate.

COERENZA

Deve essere fornita una descrizione esplicita della conformità delle politiche e delle scelte del management ai valori dichiarati.

PERIODICITÀ E RICORRENZA

Il Bilancio Sociale, essendo complementare al bilancio di esercizio, deve corrispondere al periodo amministrativo di quest'ultimo.

OMOGENEITÀ

Tutte le espressioni quantitative monetarie devono essere espresse nell'unica moneta di conto.

LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE

Ogni dato quantitativo nel presente Bilancio Sociale, salvo quando diversamente specificato, è espresso in unità di euro. La struttura del Bilancio Sociale consta di otto sezioni, di seguito riportate.

METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

STANDARD DI RENDICONTAZIONE UTILIZZATI

Oltre alle indicazioni contenute nelle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore

sono state considerate, ove compatibili e rilevanti per il presente Bilancio Sociale, le indicazioni del:

- Codice del Terzo Settore
- Revisione della disciplina in materia di impresa sociale.

CAMBIAMENTI SIGNIFICATIVI DI PERIMETRO

Si evidenzia che, rispetto al Bilancio 2020 ed a quelli degli anni precedenti, redatti per competenza, dal 2021 si è proceduto ad una sostanziale modificazione del sistema di rendicontazione optando per un Rendiconto per Cassa.

La nostra Associazione, prendendo in considerazione i Bilanci degli ultimi 10 anni, non ha mai superato il limite dei 220.000,00 euro di ricavi, pertanto a far data dall'Esercizio 2021 e nel rispetto dei limiti imposti dalla legge, viene redatto il Rendiconto per Cassa

Il legislatore del CTS – Codice del Terzo Settore - ha infatti suddiviso gli schemi di bilancio prevedendo formati differenti per ETS di non minori dimensioni (“non piccoli”) ed ETS di minori dimensioni (“piccoli”).

All'art. 13 il CTS distingue le due categorie in base ai ricavi complessivi prevedendo due tecniche di rendicontazione:

- Ricavi complessivi fino a 220.000 Euro = rendiconto per cassa
- Ricavi complessivi superiori a 220.000 Euro = bilancio per competenza.

L'art. 13, co 2 del CTS permette agli ETS con ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate inferiori a 220.000,00 euro di redigere il bilancio nella forma del rendiconto per cassa.

Ciò significa, che il bilancio dei piccoli ETS si compone del solo rendiconto per cassa, senza evidenza dello stato patrimoniale. Si tratta in sostanza di un estratto conto sintetico dei movimenti finanziari, nel quale sono rilevate le entrate e le uscite dell'esercizio.

Il criterio di cassa è infatti un principio di gestione contabile che si basa sulla data dell'effettivo pagamento di entrate e uscite. Questo significa che le entrate e le uscite sono rilevanti ai fini contabili, solo quando sono effettivamente avvenuti i pagamenti.

Il rendiconto evidenzia il risultato economico dell'esercizio. Esso fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione, mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi di reddito che hanno contribuito a determinare il risultato economico. I componenti positivi e negativi di reddito sono raggruppati in modo da fornire significativi risultati intermedi.

La struttura del rendiconto per cassa si differenzia da quella del rendiconto gestionale per i seguenti aspetti:

- Le parole “oneri e costi” sono sostituite dalla parola “uscite”;
- Le parole “ricavi, rendite e proventi” sono sostituite dalla parola “entrate”;
- Al rendiconto per cassa è stata aggiunta una sezione chiamata “Entrate/Uscite da investimenti in immobilizzazioni o da deflussi di capitale di terzi” per la rendicontazione dei movimenti su cespiti e mezzi finanziari che nel rendiconto gestionale non compaiono, in quanto di natura esclusivamente patrimoniale;
- Assenza nel rendiconto per cassa delle voci di costo riservate a ammortamenti, accantonamenti per rischi e oneri e rimanenze iniziali; tra le entrate manca la voce rimanenze finali.

Lo schema del rendiconto dei piccoli ETS distingue le poste ordinarie da quelle che accolgono gli investimenti/disinvestimenti derivanti da operazioni di dismissione di beni immobilizzati e da deflussi o afflussi di capitale di terzi.

La rendicontazione per cassa implica una necessaria riconciliazione della cassa e delle disponibilità liquide tra inizio e fine esercizio. La differenza deve infatti trovare corrispondenza nel risultato d’esercizio.

Per la nostra Associazione, la consistenza patrimoniale intesa questa con particolare riferimento agli immobili di proprietà, ma soprattutto all’immobile ad uso commerciale sito al civico 79, locato a terzi, ha però valore fondamentale per la vita stessa dell’ente, in quanto fonte primaria degli introiti annuali, utilizzati esclusivamente per il funzionamento e svolgimento delle attività statutarie .

Per questo motivo, pur non comparando nel documento del Rendiconto Annuale , essa verrà correttamente fotografata in questo documento di Bilancio Sociale

ALTRE INFORMAZIONI UTILI PER COMPRENDERE IL PROCESSO E LA METODOLOGIA DI RENDICONTAZIONE

I valori economico-finanziari riportati nel presente documento derivano dal bilancio di esercizio dell’Ente. Per garantire l’attendibilità dei dati è stato limitato il più possibile il ricorso a stime, le quali, se presenti, sono opportunamente segnalate e fondate sulle migliori metodologie disponibili.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ASSOCIAZIONE

NOME DELL'ENTE	ASSOCIAZIONE CORALE LUIGI GAZZOTTI A.P.S.
CODICE FISCALE	80000610362
PARTITA IVA	02369300369
FORMA GIURIDICA E QUALIFICAZIONE	<i>Associazione riconosciuta – A.P.S.</i>
EX D.LGS. N. 117/2017 E/O D.LGS. N. 112/2012	<i>Ente Morale dello Stato – Ministero di Pubblica Istruzione</i>
INDIRIZZO SEDE LEGALE	<i>Via Marianini, 81 – 41123 MODENA</i>
AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITÀ	<i>Provincia di Modena</i>

VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE

L'Associazione Corale Luigi Gazzotti, fondata nel 1923, è stata istituita dal 1956 come Ente Morale dello Stato. E' stata costituita per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento di una o più attività di interesse generale, in forma di azione volontaria e di erogazione gratuita di servizi nel settore della organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato; in particolare, l'Associazione ha come finalità l'insegnamento e la pratica del canto corale ed in generale la promozione attiva della cultura musicale anche attraverso eventi, concerti, manifestazioni, pubblicazioni e registrazioni.

L'Associazione è apolitica, aconfessionale e non ha fini di lucro.

Ancora oggi alle soglie dei 100 anni di attività continuativa rappresenta una delle più vivaci realtà culturali della città di Modena. Da molti anni gli scopi istituzionali si sono aperti anche all'attività organizzativa, portando a Modena centinaia di concerti con musicisti di alto livello e creando uno speciale rapporto di fiducia con un pubblico curioso e attento.

ATTIVITA' STATUTARIE

Scopo primario dell'Associazione è la gestione e la cura del proprio corpo corale, in tutte le sue formazioni, denominato "Coro Luigi Gazzotti".

Per attuare i propri scopi e nell'intento di operare per la realizzazione di interessi a valenza collettiva, l'Associazione si propone di:

- Svolgere organicamente e con continuità, attività di formazione nell'ambito del canto corale e della pratica musicale.
- Partecipare attivamente, con i propri gruppi sia corali che strumentali alla diffusione e alla conoscenza della cultura musicale in ogni sua forma con particolare attenzione ai vari aspetti della coralità. Tale attività si

esprime attraverso l'esecuzione di concerti, partecipazioni a concorsi, rassegne, eventi musicali o culturali organizzati dalla associazione stessa o da terzi.

- Organizzare rassegne, festival, concorsi, concerti e manifestazioni musicali, promuovendo contatti e scambi culturali con altre realtà sia italiane che straniere, in particolare con quelle attive in ambito musicale e culturale.
- Collaborare con altre realtà musicali, artistiche, culturali e sociali privilegiando quelle che per propria natura, scopi istituzionali o semplice ambito di interesse condividano la volontà di promozione della cultura e della musica.
- Collaborare con enti pubblici e privati, privilegiando quelli attivi sul proprio territorio e in ambito regionale.
- Organizzare corsi, seminari e attività di formazione musicale sia teorica che pratica, sia vocale che strumentale, finalizzati alla divulgazione e all'approfondimento degli aspetti della musica in ogni sua forma.
- Promuovere ed attuare la pubblicazione di testi di argomento musicale così come l'incisione di dischi, CD, o altro supporto tecnologicamente idoneo sempre nell'ottica di diffondere la conoscenza del repertorio corale, vocale e musicale in genere.
- Nel rispetto della normativa sul diritto d'autore interessarsi alla ricerca, trascrizione, conservazione ed esecuzione di partiture musicali inedite.
- Aderire alle Associazioni e agli Albi Corali regionali, nazionali ed internazionali.
- Organizzare attività sociali e ricreative marginali che possano contribuire a cementare il sodalizio tra i soci, sempre nel rispetto dell'attività musicale che rimane preponderante nell'utilizzo degli spazi e delle risorse.
- Svolgere tutte quelle attività ed operazioni necessarie al raggiungimento degli scopi associativi.

ALTRE ATTIVITA' SVOLTE IN MANIERA SECONDARIA

Per il raggiungimento dei suoi scopi, la Associazione potrà tra l'altro:

- realizzare attività di raccolta fondi al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale anche attraverso la richiesta a terzi di lasciti, donazioni e contributi di natura non corrispettiva, e ciò anche in forma organizzata e continuativa anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione di beni o erogazione di servizi di modico valore ed in conformità a quanto prescritto dall'art. 7 del D.lgs 3 luglio 2017 n. 117 - Codice del terzo Settore;
- partecipare ad associazioni, enti e istituzioni, pubbliche e private, la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al perseguimento di scopi analoghi a quelli della Associazione medesima; l'Associazione potrà, ove lo ritenga opportuno, concorrere anche alla costituzione degli organismi anzidetti; svolgere ogni altra attività idonea ovvero di supporto al perseguimento delle finalità istituzionali. L'associazione non può svolgere attività diverse da quelle sopra indicate ad eccezione di quelle da ritenersi secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale sopra descritte, in conformità a quanto prescritto dall'art. 6 del D.lgs 3 luglio 2017 n. 117.

PATRIMONIO E RISORSE ECONOMICHE

Il patrimonio della Associazione Corale Luigi Gazzotti è costituito da:

- Immobile sito in Modena Via Marianini civico n. 81 adibito a sede sociale e civico n. 79, identificati al NCEU al foglio 106 Mappale 48 Sub 6-7-8 e relative aree pertinenziali cortilive e a verde.

oltre che da :

- Mobili e arredi, impianti e attrezzature elettriche ed elettroniche della sede sociale.
- Strumenti musicali, partiture, libri e materiale audiovisivo conservato presso la Sede sociale
- saldi attivi su c/c e in cassa.

Il patrimonio dell'associazione può essere utilizzato solo per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

E' vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, consiglieri ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

E' fatto divieto di alienazione del patrimonio immobiliare e dell'archivio delle partiture formatosi nel tempo.

L'alienazione dell'immobile è ammessa solo nel caso in cui venga garantita la sostituzione con altro immobile da adibire a sede dell'Associazione, di pari o superiore valore e di eguali capacità reddituali, senza contrarre debiti che non siano ragionevolmente sostenibili con le normali entrate associative. Vanno invece privilegiati interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria al patrimonio immobiliare e alle partiture musicali che, storicamente, costituiscono bene primario dell'Associazione.

L'Associazione trae principalmente le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento delle proprie attività da:

- Quote e contributi degli associati
- Rendite patrimoniali
- Contributi dello Stato, delle Regioni, di Enti Locali, di Enti e Istituzioni Pubbliche
- Contributi di Enti Privati
- Entrate derivanti da prestazione di servizi convenzionati, compresa l'attività concertistica e di organizzazione di eventi
- Proventi dalle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali
- Erogazioni liberali degli associati e di terzi

COLLEGAMENTO CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE

L'Associazione aderisce ad AERCO, Associazione Emiliano Romagnola Cori .

Storicamente l'Associazione ha sempre ricercato il dialogo con altre realtà associative musicali e culturali del territorio, legittimando le pratiche della co-progettazione e coprogrammazione anche nell'ottica di una maggiore sussidiarietà orizzontale e di un minor spreco di risorse economiche pubbliche e private che offrono un sostegno finanziario fondamentale.

Nel 2021 dopo la pausa dovuta alla pandemia ha costruito il progetto MUSICA CANTO PAROLA insieme alla Gioventù Musicale di Modena e ad ACIT con cui sta realizzando importanti stagioni (50 concerti ogni anno) con musicisti di alto livello.



STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DELLA BASE ASSOCIATIVA

La base associativa è composta da tre categorie di soci:

- Socio Musicista : partecipa direttamente come esecutore all'attività musicale realizzata all'interno dell'Associazione
- Socio Sostenitore: pur non partecipando direttamente alla pratica musicale si adopera attivamente per tutte le attività gestionali, organizzative e logistiche dell'Associazione o semplicemente condivide e sostiene gli scopi associativi, contribuendo anche solo finanziariamente alla loro realizzazione.
- Socio Onorario: nominato dal Consiglio Direttivo tra coloro che abbiano contribuito in modo particolarmente meritevole alla vita della Associazione o tra coloro cui vengono riconosciuti particolari meriti in campo artistico, culturale o sociale e a cui l'Associazione intende esprimere il proprio apprezzamento. Il titolo, se accettato, è vitalizio e esenta dal pagamento della quota annuale.

Alla data di chiusura del presente esercizio la consistenza era di 51 soci di cui 7 soci onorari, 11 soci sostenitori e 33 soci musicisti.

SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO, ARTICOLAZIONE, RESPONSABILITÀ E COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI

Gli organi dell'Associazione sono:

- l'Assemblea dei Soci
- il Consiglio Direttivo
- la Commissione Artistica
- il Presidente

L'Assemblea si compone di tutti gli Associati in regola con le quote sociali. Essa indirizza tutta l'attività dell'Associazione ed elegge e nomina, tra i propri soci, il Consiglio Direttivo composto preferibilmente da soci di riconosciuta competenza artistica, musicale, gestionale e di provata fedeltà all'Associazione.

E' formato da un numero di componenti non inferiore a 5 e non superiore a 9, con una maggioranza di membri eletta tra i soci musicisti.

La carica di consigliere è incompatibile con attività svolte a favore dell'associazione che prevedano una retribuzione ed è ricoperta a titolo gratuito.

Il Consiglio Direttivo resta in carica tre anni e non esistono limiti alla rieleggibilità dei consiglieri.

Esso è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza, dal Vice Presidente e in assenza di entrambi, dal membro anziano.

Il Consiglio Direttivo attualmente in carica è stato nominato in data 22/12/2021 per il triennio 2021/2024 come previsto dall'art. 10 dello Statuto vigente, ed è così composto:

CONSIGLIO DIRETTIVO IN CARICA

Presidente: Rossella Miglio
Vicepresidente: Massimo Bocca
Direttore Artistico: Alberto Castelli
Segretario: Roberto Bursi
Amministratore: Alessandra Mari
Consigliere: Fabio Ferri
Consigliere: Alessandro Zago

ATTRIBUZIONE ALTRE CARICHE ISTITUZIONALI

Riguardo all'attribuzione di altre cariche istituzionali lo Statuto prevede all'articolo 11 la nomina da parte del Consiglio Direttivo di una Commissione Artistica che individua gli indirizzi e definisce strategie e le azioni in ambito artistico e musicale.

Alla data di chiusura del presente bilancio sociale, essa è composta da:

COMMISSIONE ARTISTICA IN CARICA

Direttore Musicale: Giulia Manicardi
Direttore Artistico: Alberto Castelli
Consigliere: Fabio Ferri

FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI DI GOVERNANCE

Nel corso del 2022 il Consiglio Direttivo si è riunito per deliberare nelle occasioni indicate nella seguente tabella:

N.	Data	Argomenti principali dell'ordine del giorno
1	20/06/2022	<i>Lettura e approvazione bilancio consuntivo 2021</i>
2	26/06/2022	<i>Esame della diatriba tra i soci della società locatrice dei locali pizzeria e nostra possibile chiamata in causa da respingere in quanto non di competenza del locatore;</i> <i>Iniziative per il Centenario dell'Associazione</i>
3	26/09/2022	<i>Corso di coralità e compenso economico direttrice;</i> <i>Programmazione iniziative del Centenario;</i>

Nel corso del 2022 il Comitato Artistico si è riunito diverse volte per approntare e discutere della programmazione artistica dell'anno 2022, per stilare un possibile calendario delle iniziative legate alle Celebrazioni del Centenario che cade nel 2023, nonché per discutere del più ampio progetto "Musica, Canto, Parola" realizzato in collaborazione con GMI sede di Modena e Accademia della Crucca per il Bando Mi metto all'Opera indetto dalla Fondazione di Modena per l'anno 2022, la cui realizzazione ricade però anche nel successivo anno 2023.

Le indicazioni del Comitato Artistico sono poi state prese in esame dal Consiglio Direttivo per il necessario avallo nonché per la determinazione delle ricadute economiche e sociali delle scelte attuate.

MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER E MODALITÀ DEL LORO COINVOLGIMENTO DEFINIZIONE DI STAKEHOLDER

Sono portatori d'interesse, o stakeholders, tutti i soggetti intesi come individui, gruppi, enti o società che hanno con l'Associazione relazioni significative; essi sono a vario titolo coinvolti nelle attività dell'Ente per le relazioni di scambio che intrattengono con essa o perché ne sono significativamente influenzati.

Con i portatori di interesse si persegue l'obiettivo di intercettare e comprendere i bisogni personali e del territorio, di cooperare con loro per individuare gli obiettivi e le strategie più sinergiche, trovare gli strumenti più idonei a realizzare azioni ritenute prioritarie e in linea con la visione e missione dell'Associazione.

Gli stakeholder dell'Associazione si possono classificare in 3 categorie.

- I beneficiari diretti

sono gli elementi del coro dell'Associazione destinatari dell'attività di formazione nell'ambito del canto corale e della pratica musicale ma grazie ai quali si realizzano materialmente i progetti dell'Associazione, tramite la partecipazione attiva, con i propri gruppi sia corali che strumentali alla diffusione e alla conoscenza della cultura musicale in ogni sua forma con particolare attenzione ai vari aspetti della coralità. Tale attività si esprime attraverso l'esecuzione di concerti, partecipazioni a concorsi, rassegne, eventi musicali o culturali organizzati dalla associazione stessa o da terzi. .

- I beneficiari indiretti

si avvalgono dei vantaggi connessi ai servizi generati dai progetti; possono essere enti pubblici, enti del Terzo settore o semplici cittadini e possono anche esercitare il ruolo di soggetto co-finanziatore.

- Gli organi statutari e i collaboratori rendono possibile l'operatività dell'Associazione, prestando servizi, gestendo le risorse erogative e accompagnandola nella realizzazione dei progetti.

PERSONALE

In ordine al personale dipendente si segnala che l'Associazione non ha personale dipendente.

Si avvale unicamente della collaborazione a titolo oneroso di un direttore musicale di provata esperienza in direzione d'orchestra e direzione di coro.

PERSONE CHE OPERANO PER L'ASSOCIAZIONE

Nelle seguenti tabelle sono raccolte alcune informazioni ritenute significative con riferimento alle persone che operano per l'Associazione per l'esercizio delle attività volte al perseguimento delle proprie finalità.

Nello specifico: per soci attivi debesi intendere tutti i soci coristi che partecipano alle 2 prove settimanali oltre che allo studio privato dei repertori musicali da eseguire in concerto. A questi devono aggiungersi quei soci facenti parte del consiglio direttivo che svolgono pure gratuitamente le proprie funzioni .

ANNO 2022

Tipologia Risorsa	2022	2021	2020
Soci attivi	33	34	51
Dipendenti	0	0	0
Collaboratori esterni/interni	1	1	1
Totale	34	35	52

Tipologia Risorsa	Soci attivi	Dipendenti	Collaboratori esterni/interni
Uomini	13	0	0
Donne	21	0	1
Totale	34	0	1

Età	Soci attivi	Dipendenti		Collaboratori esterni/interni
18-30	3	0		0
30-50	6	0		0
50-70	22	0		1
Over 70	3	0		0
Totale	34	0		1

Ore di attività prestate gratuitamente	Soci attivi	media Ore per socio	Totale ore di attività
Soci Coristi	27	120	3.240
Soci Coristi facenti parte del CdA	7	150	1.050
Totale	34		4.290

RIMBORSI SPESE AI SOCI ATTIVI

Non sono stati corrisposti rimborsi spese ai soci attivi durante il 2022.

OBIETTIVI E ATTIVITA'

Alle soglie dei 100 anni di attività continuativa rappresenta una delle più vivaci realtà culturali della città di Modena. Da molti anni gli scopi istituzionali si sono aperti anche all'attività organizzativa, portando a Modena centinaia di concerti con musicisti di alto livello e creando uno speciale rapporto di fiducia con un pubblico curioso e attento.

CONCERTI

Passione e solidità organizzativa si sono rivelati fondamentali per superare il periodo della pandemia che ha duramente colpito tutte le attività musicali ed in particolare quelle realizzate in gruppo: cori ed orchestre. Pur rispettando rigorosamente tutte le direttive sanitarie il coro è infatti riuscito a farsi trovare pronto e una volta riaperte le porte allo spettacolo dal vivo, dopo i numerosi concerti del 2021, anche nel 2022 ha potuto realizzare importanti concerti con programmi molto differenziati: dalla musica romantica per coro alla musica ebraica fino alla realizzazione della Nona Sinfonia di Beethoven.

I più importanti concerti realizzati nel corso del 2022 sono stati:



CANTAMI UN LIDELE

Sabato 29 gennaio ore 21 – Teatro San Carlo – **Modena**

Domenica 30 gennaio ore 14 – Campo di Concentramento e transito di Fossoli - **Carpi**

Nell'ambito delle celebrazioni per la settimana della Memoria 2022

Con il patrocinio del Consolato Generale della Repubblica Federale di Germania – Milano -

Federica Doniselli voce

Massimo de Stephanis contrabbasso

Coro Filarmonico di Modena L. Gazzotti

Giulia Manicardi direzione e pianoforte

“CANTAMI UN LIDELE...” e all’invito rispondono una cantante, una pianista, un contrabbassista ed un coro. Profonde sono le loro affinità nonostante le diverse origini musicali, così come diversi ma uniti da una forte matrice comune sono i mondi raccontati dalle musiche in programma. Mondi attraversati da musicisti erranti: dall’Europa dell’Est alle sponde del Mediterraneo. Canti e voci disparate si rincorrono e ribalzano fra una civiltà e l’altra, fra una lingua e l’altra, a testimonianza delle diverse tradizioni culturali e linguistiche in cui da secoli si è immerso l’ebraismo. Si toccano le corde più sensibili del dolore senza risposta ma anche senza il timore di avvicinarsi ad espressioni di malinconia ed ironia leggera così connaturate allo spirito ebraico.





LUDWIG VAN BEETHOVEN (1770 - 1827)
SINFONIA N.9 IN RE MINORE OP.125
versione di FRANZ LISZT (1811 - 1886) per soli, coro e pianoforte (1864)

Sabato 19 marzo – ore 21 - Chiesa di San Bartolomeo, **Modena**

Olaf John Laneri pianoforte

Anais Meijas soprano

Daniela Pini mezzosoprano

Romolo Tisano tenore

Sergio Foresti baritono

Coro Filarmonico di Modena Luigi Gazzotti

Giulia Manicardi direttore

Questo concerto era stato concepito nel 2020 per festeggiare i 250 anni dalla nascita Beethoven e poi sospeso per le note vicende legate alla pandemia. Riproporlo in questi giorni terribili assume nuove prospettive.

Non servono molte parole per spiegare l'importanza di proporre oggi al pubblico di Modena la Nona sinfonia di Beethoven. Questa opera, annoverata nel 2001 dall'Unesco 'Memoria del mondo', è la prova di un attaccamento folle verso i valori di fratellanza e uguaglianza delle genti; è testamento spirituale di un compositore tra i più grandi della storia che da quasi duecento anni attraverso note meravigliose ci ripete: 'Abbracciatevi moltitudini'

La difficoltà trascendentale chiede al pianista dita e nervi d'acciaio uniti ad una sensibilità fuori dal comune. Anche ai solisti vocali e al coro è richiesto un impegno particolare perché la mancanza dell'orchestra completa lascia scoperti i percorsi accidentati della scrittura di Beethoven. A queste difficoltà è anche legata la scarsa fortuna esecutiva di questa trascrizione, altrimenti di formidabile impatto. Questa versione non è mai stata udita a Modena e molto raramente in Italia.



A CEREMONY OF CAROLS / BRITTEN E BERNSTEIN

Sabato 3 dicembre – ore 20,30 - Chiesa di Gesù Redentore – **Modena**

Isabella Gilli soprano

Davide Burani arpa

Mirko Campagnola percussioni

Andrea Berardi organo

Coro Filarmonico di Modena Luigi Gazzotti

Giulia Manicardi direttore

Un concerto di Auguri pre-natalizi con un programma raffinato intorno a due autori cardine del Novecento: Benjamin Britten e Leonard Bernstein. A Ceremony of Carols, composti durante una traversata in mare dagli Stati Uniti all'Inghilterra si caratterizza per naturalezza melodica, sapienza compositiva, fantasia timbrica e per una vena insieme arcaica e modernissima che conferisce a queste incantevoli scene natalizie un'atmosfera di grande suggestione, piena di richiami e memorie. I Chichester Psalms del celebre direttore d'orchestra Leonard Bernstein, composti su testo in ebraico, si strutturano in tre movimenti e descrivono la fiducia in Dio del popolo di Israele e la gioia di chi sa che il suo Signore non lo abbandonerà mai.



CONCERTO DEGLI AUGURI

Circolo degli Artisti di Modena

Sabato 10 dicembre ore 15,30 - Chiesa Collegiata di Sant'Agostino – **Modena**

*a sostegno della
LILT – Lega Italiana per la lotta contro i tumori*

*Davide Burani e Morgana Rudan – duo di arpe
Coro Filarmonico di Modena L. Gazzotti
Giulia Manicardi direzione*

LABORATORIO DI CORALITA'

Nell'ottica della promozione della conoscenza e della diffusione della musica d'insieme corale, l'Associazione ha organizzato un corso pratico di coralità: un percorso di avvicinamento al canto corale aperto a tutti coloro interessati ad apprendere o perfezionare l'esecuzione di brani corali di vari repertori, una sorta di "officina delle voci" dove imparare le tecniche del canto corale

Il corso costituito da un ciclo di 10 lezioni serali da 2 ore ciascuna, è iniziato giovedì 15 settembre per terminare giovedì 17 novembre.

Le lezioni sono state svolte dal M° Giulia Manicardi ed i partecipanti del corso hanno avuto la possibilità di cantare con i membri del Coro Luigi Gazzotti ad ogni lezione, con il seguente programma:

- esercizi efficaci per il riscaldamento e per l'allenamento quotidiano della voce
- esercizi di allenamento dell'orecchio (ear training)
- elementi di tecnica vocale, emissione, respirazione
- esercizi di lettura della partitura
- studio di brani polifonici e aspetti rilevanti per una corretta esecuzione
- come armonizzarsi all'interno di un coro

Gli iscritti sono stati 11, di cui 10 donne ed 1 uomo, e tutti hanno portato a termine con entusiasmo l'intero ciclo di lezioni.

Alla fine del corso è stato rilasciato l'attestato di partecipazione ed il 10/12/2022, nella Chiesa di Sant'Agostino, tutti i partecipanti hanno avuto la possibilità di esibirsi in concerto, assieme al Coro Luigi Gazzotti, eseguendo due brani corali tra quelli studiati.



Relazione di Bilancio

RELAZIONE RENDICONTO PER CASSA 2022

Si premette che a partire dall'anno d'imposta 2021, così come previsto dalla nuova normativa fiscale per gli enti del terzo settore, il Bilancio viene redatto per cassa pertanto le partite iscritte si riferiscono ai flussi finanziari transitati sui conti nel corso dell'anno senza tener conto dell'effettiva competenza temporale.

ENTRATE

I ricavi ammontano a **€ 37.704,92** in totale, di cui **€ 8.933,29** per le attività di interesse generale ovvero le attività principali statutarie, **€ 639,93** per le attività di raccolta fondi e **€ 28.131,70** per le attività finanziarie e patrimoniali. Gli importi qui esposti sono calcolati al netto dell'IVA versata.

Analizzando il primo capitolo, ovvero le attività di interesse generale, si desume che:

€ 1.408,47 siano frutto dell'attività puramente artistica (incasso del concerto di Natale a Cavezzo del 2021 e royalties sulla vendita del cd "Requiem di Mozart").

Quanto all'attività artistica si puntualizza che nel 2022 essa è stata eseguita quasi esclusivamente nell'ambito del Festival Musica, Canto, Parola organizzato in collaborazione con GMI sede di Modena che, in qualità di capofila, incamera i contributi economici dagli Enti finanziatori sostenendo tutte le spese dirette ed indirette dei concerti e delle altre iniziative in cartellone.

Per tale attività non è pertanto previsto alcun ritorno finanziario ma la sola copertura delle spese vive che ricadono in capo alla capofila.

€ 1.500,00 siano l'incasso delle quote sociali, in aumento rispetto all'anno precedente anche grazie all'organizzazione del corso di coralità dell'autunno 2022;

€ 320,00 siano l'incasso delle quote del predetto corso di coralità;

€ 350,00 siano le erogazioni liberali ricevute da AERCO e da Ass.Cantieri d'Arte;

€ 326,80 siano erogazioni liberali ricevute da privati (principalmente gli stessi coristi);

€ 1.181,87 siano affluiti dal 5 per mille 2020/2021;

€ 3.846,15 siano affluiti dal 2 per mille 2021.

Nel 2022 è stata attivata una raccolta fondi straordinaria attraverso la piattaforma GoFundMe in previsione dell'anno del Centenario che ha raccolto, alla data del 31/12/2022, la somma di **€ 639,93**.

Dalle attività finanziarie e patrimoniali provengono quasi il 74% dei ricavi complessivi, ovvero:

€ 28.131,60 dagli affitti attivi relativi al locale della pizzeria,

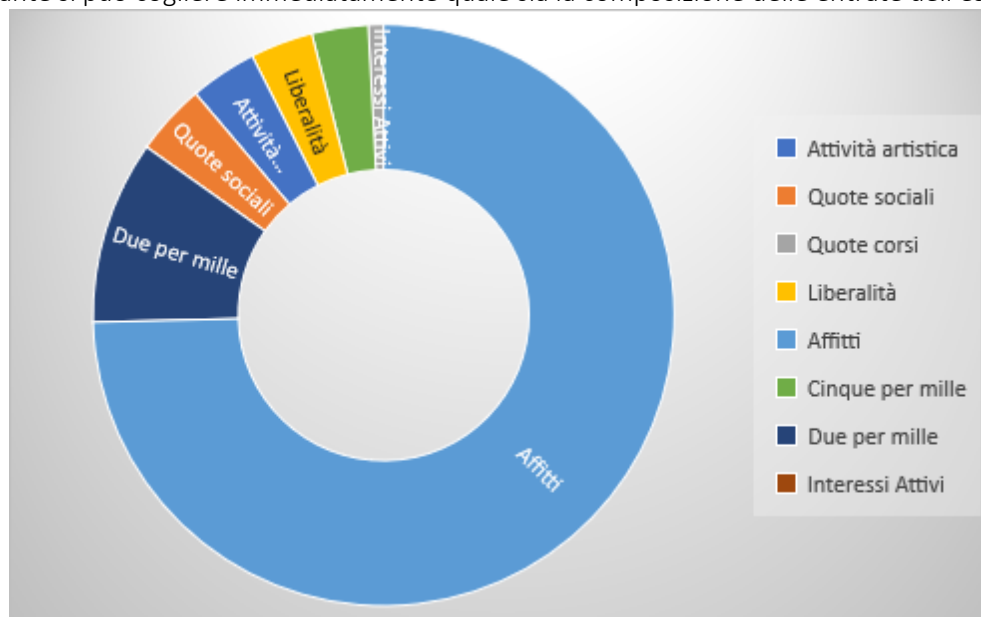
€ 0,10 per interessi attivi netti di c/c.

Da questa sintesi si può rilevare come, nonostante la forte diminuzione dei ricavi derivanti dall'attività concertistica, il ripristino dei canoni d'affitto del locale pizzeria ai valori pre-covid nonché il recupero, seppur parziale, dei canoni di locazione non incassati nell'anno 2021 (recupero ottenuto tramite la mediazione extragiudiziale operata gratuitamente dai nostri avvocati Paolo Morselli e Giuliana Loscalzo) abbia fatto sì che i **ricavi del 2022 risultino aumentati del 32%** rispetto all'anno precedente.

Lo schema sottoriportato confronta l'andamento dei ricavi anche rapportati all'anno precedente.

TIPOLOGIA RICAVO	IMPORTI			2022	2021
	2022	2021	scostamenti		
Attività artistica	1.408	5.775	-4.367	3,74%	19,27%
Quote sociali	1.500	1.140	+360	3,98%	3,99%
Quote corsi	320	0	+320	0,85%	
Liberalità	1.316	1.100	+216	3,49%	3,85%
Affitti	28.131	11.523	+16.608	74,61%	36,79%
Festival Musica, Canto, Parola	0	0	0	0,00%	0,00%
Cinque per mille	1.181	1.152	+29	3,13%	4,03%
Due per mille	3.846	0	+3.846	10,20%	
Interessi Attivi	0,10	0,31	0	0	0,00%
Sostegni Covid	0	7.850	-7.850	0	27,5
Varie			0	0	0,02%
TOTALE	37.704,92	28.540,69	+9.162	100%	100,00%

Dal grafico sottostante si può cogliere immediatamente quale sia la composizione delle entrate dell'esercizio



USCITE ATTIVITA' ARTISTICA E DIRETTI

Nel 2022 abbiamo tenuto 4 concerti di cui 3 inseriti nell'ambito del Festival Musica, Canto, Parola dove la maggior parte dei costi sono sostenuti direttamente dalla capofila GMI. In carico all'associazione restano soltanto alcune piccole spese accessorie che non sono state chieste a rimborso (fiori, cene, parte delle spese viaggio).

Come specificato nella relazione di bilancio dello scorso anno, ricadono qui, in questo 2022, alcune spese relative ai concerti tenuti negli anni precedenti ma sostenute in quest'anno d'imposta (noleggio pianoforte e contributi artisti del Concerto di beneficenza per ANT 2021; offerta a Parrocchia di Sant'Agostino per concerto del 2019 il cui a/b è stato incassato con grande ritardo; contributo a Mulino Scodellino per cena coristi del concerto 2021). Oltre a ciò nel 2022 si è provveduto all'accordatura del pianoforte.

Il totale di dette spese assomma a **1.436,95**.

L'ultimo concerto eseguito nel dicembre 2022 per il Circolo degli Artisti di Modena non ha portato alcun introito in quanto effettuato per beneficenza alla LILT, ma ha determinato il solo costo dei diritti SIAE che verranno però contabilizzati nel 2023, all'atto della loro riscossione.

A differenza del 2021, nel corso del 2022 il costo delle spese di preparazione coro è stato pieno nel rispetto del contratto stipulato con la Direttrice oltre ad un piccolo aumento dovuto all'impegno di tenuta e preparazione del corso di coralità. In conseguenza di ciò il costo per la preparazione del coro nel 2022 ammonta **€ 14.177,36** al lordo della contribuzione INPS (Fondo ex ENPALS), pertanto con un leggero aumento rispetto al 2021, nel quale furono spesi € 13.469,00.

USCITE GENERALI

Rispetto al 2021 ove la sede era rimasta chiusa per diverso tempo a causa dell'emergenza Covid, nel 2022 la frequentazione è tornata ai livelli normali pertanto sia le spese di riscaldamento (**€ 1.879,90**) che quelle per l'energia elettrica (**€ 622,65**) sono tornate ai livelli pre-covid, anzi, hanno visto un aumento del 43% anche sul 2020, anno comunque in cui già la sede non era utilizzata a tempo pieno, in virtù dei noti aumenti delle tariffe energetiche. Se vogliamo pertanto confrontare i costi energetici della nostra sede, possiamo riassumere che negli ultimi 3 anni, la spesa si è attestata su: anno 2020 **€ 1.745,71** - anno 2021 **€ 442,28** - anno 2022 **€ 2.502,55**.

Allo stesso modo anche l'attività della ditta di pulizie, è tornata a regimi normali e la spesa è stata di **€ 1.827,01**. Anche nel 2022, anche se in misura nettamente inferiore all'anno precedente, abbiamo dovuto sostenere una spesa straordinaria per l'immobile locato, ovvero la sostituzione della caldaia al costo di **€ 3.671,60** oltre che alcune manutenzioni alla copertura per la somma di **€ 911,00**.

Per l'assistenza fiscale, amministrativa e paghe delle pratiche per l'Associazione, avviata con Confesercenti nel 2019/20, si è speso in totale **€ 4.660,39** con un aumento del 25% sull'anno precedente (**€ 3727,10**), a tale aumento hanno parzialmente contribuito anche le domande di contributo (covid e attività chiuse) richieste nel 2021 ma si ritiene che si debba intervenire per ridurre il peso di tale servizio che grava per il **12%** sui costi totali. Sempre in questo capitolo si evidenzia un costo straordinario di **€ 2.125,11** sostenuti per spese notarili ed amministrative necessarie al perfezionamento dell'iscrizione al Runtts così come da richiesta di documentazione integrativa del 10/10/2022 in merito alla sussistenza del patrimonio minimo.

USCITE PER ONERI BANCARI

Non abbiamo avuto scoperto di conto.

Abbiamo speso in totale **€ 288,74**, ossia € 31,66 in meno rispetto al 2021. Tale risparmio è parzialmente dovuto all'azzeramento (dal 2° trim.2022) dell'imposta di bollo da cui gli Enti del terzo settore sono esenti.

IMPOSTE E TASSE

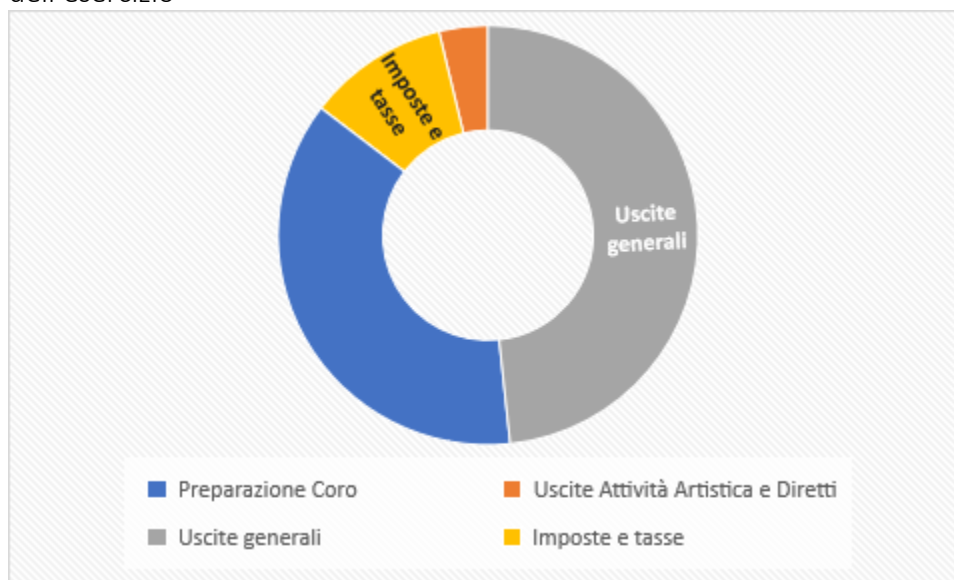
Per una scelta prudenziale l'Associazione Corale Luigi Gazzotti paga da anni le imposte sui proventi dell'attività commerciale (fitti attivi) come da norma, ma anche sui redditi catastali e sulle sponsorizzazioni. Ciò comporta il pagamento di imposte anche se con aliquote ridotte. Per la TARI è stata abrogata la riduzione concessa nel 2021 a sostegno del periodo covid quindi l'importo è leggermente aumentato. L'imposta annuale di registro del contratto di affitto della pizzeria corrisponde a quanto dovuto per il contratto di affitto in essere con i subentranti al precedente affittuario per la quota di competenza della proprietà (50%). L'imposta per il passo carraio è rimasta immutata. Abbiamo quindi speso 156,00 euro in più rispetto al 2021.

IMU	2969
TARI	285
IMPOSTA DI REGISTRO	130
PASSO CARRABILE	100
IRES	623
IMPOSTA DI BOLLO	52
TOTALE	4.159

RIEPILOGO USCITE

Preparazione Coro	14.177,36	37,06%
Uscite Attività Artistica e Diretti	1.436,95	3,76%
Uscite generali	18.480,04	48,31%
Imposte e tasse	4.159,06	10,87%
Totale costi	38.253,41	

Così come per le entrate, anche in questo caso, il grafico rende più facilmente comprensibile come siano suddivise le uscite dell'esercizio



AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO

Il disavanzo dell'esercizio è di € -548,49.

SITUAZIONE PATRIMONIALE

CASSA e BANCA

CASSA	183,11		
c/c B.P.E.R. (al 31/12/2020)	32.450,25		
BPER PAY UP 6393 (al 31/12/2020)	161,41		
		TOTALE	32.794,77

I dati esposti rappresentano la situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'Associazione Corale Luigi Gazzotti alla data del 31/12/2022.

Ai sensi del DM 5 marzo 2020 n.39 e come specificato nella nota ministeriale prot. 19740 del 29 dicembre 2021 del Ministero del Lavoro, Direzione generale del Terzo Settore, il Rendiconto relativo a questo esercizio 2022 viene reso sul nuovo schema di bilancio ministeriale.

Come già indicato nelle pagine precedenti, si è scelto di predisporre un bilancio semplificato nella forma del rendiconto per cassa (entrate e uscite) previsto per gli enti con ricavi, rendite, proventi o Entrate comunque denominate inferiori a 220.000 euro nell'esercizio.

Il Bilancio Consuntivo 2022, approvato in Cda il 23/05/2023, è stato sottoposto all'esame dell'Assemblea Generale del 22/06/2023 e da questa approvato.



ASSOCIAZIONE CORALE LUIGI GAZZOTTI A.P.S.
Ente Morale – Ministero della Pubblica Istruzione
Via Marianini 81 – 41123 MODENA
www.corolugigazzotti.it
P.I. 02369300369 C.F. 80000610362

RENDICONTO PER CASSA

2022

USCITE	Es.t	Es.t-1	ENTRATE	Es.t	Es.t-1
A) Uscite da attività di interesse generale					
A) Entrate da attività di interesse generale					
			1) Entrate da quote associative e apporti dei fondatori	1.500,00	1.140,00
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	359,44	446,50	2) Entrate dagli associati per attività mutuali		
			3) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	320,00	
2) Servizi	26.683,06	24.019,73	4) Erogazioni liberali	676,80	1.100,00
			5) Entrate del 5 per mille	1.181,87	1.152,38
3) Godimento beni di terzi	488,00		6) Contributi da soggetti privati		
			7) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi	1.408,47	5.775,00
4) Personale			8) Contributi da enti pubblici	0,00	7.850,00
			9) Entrate da contratti con enti pubblici		
5) Uscite diverse di gestione	1.643,86	1.547,77	10) Altre entrate	3.846,15	
			Totale	8.933,29	17.017,38
Totale	29.174,36	26.014,00	Totale	8.933,29	17.017,38
Avanzo/disavanzo attività di interesse generale					
			-20.241,07 -8.996,62		
B) Uscite da attività diverse					
B) Entrate da attività diverse					
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
			2) Contributi da soggetti privati		
2) Servizi			3) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi		
			4) Contributi da enti pubblici		
3) Godimento beni di terzi			5) Entrate da contratti con enti pubblici		
			6) Altre entrate		
4) Personale					
5) Uscite diverse di gestione					
Totale	0,00	0,00	Totale	0,00	0,00
Avanzo/disavanzo attività diverse					
			0,00 0,00		
C) Uscite da attività di raccolta fondi					
C) Entrate da attività di raccolta fondi					
1) Uscite per raccolte fondi abituali			1) Entrate da raccolte fondi abituali		
			2) Entrate da raccolte fondi occasionali	639,93	
2) Uscite per raccolte fondi occasionali	18,30		3) Altre entrate		
			Totale	639,93	0,00
3) Altre uscite			Totale	639,93	0,00
Totale	18,30	0,00	Totale	639,93	0,00
Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi					
			621,63		
D) Uscite da attività finanziarie e patrimoniali					
D) Entrate da attività finanziarie e patrimoniali					
1) Su rapporti bancari	340,74	320,40	1) Da rapporti bancari	0,10	0,31
			2) Da altri investimenti finanziari		
2) Su investimenti finanziari			3) Da patrimonio edilizio	28.131,60	11.523,00
			4) Da altri beni patrimoniali		
3) Su patrimonio edilizio	821,00		5) Altre entrate		
			Totale	28.131,70	11.523,31
4) Su altri beni patrimoniali			Totale	28.131,70	11.523,31
5) Altre uscite			Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali	26.969,96	11.202,91
Totale	1.161,74	320,40	Totale	26.969,96	11.202,91
E) Uscite di supporto generale					
E) Entrate di supporto generale					
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1) Entrate da distacco del personale		
			2) Altre entrate di supporto generale		
2) Servizi					
3) Godimento beni di terzi					
4) Personale					
5) Altre uscite					
	30,35				
Totale	30,35	0,00	Totale	0,00	0,00
Totale uscite della gestione	30.384,75	26.334,40	Totale entrate della gestione	37.704,92	28.540,69
Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte					
			7.320,17 2.206,29		
Imposte					
			-4.107,06 -4.003,00		
Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali, e finanziamenti					
			3.213,11 -1.796,71		
Uscite da investimenti in immobilizzazioni o da deflussi di capitale di terzi					
Entrate da disinvestimenti in immobilizzazioni o da flussi di capitale di terzi					
1) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale	3.761,60	7.648,46	1) Disinvestimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale		
			2) Disinvestimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività diverse		
2) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività diverse			3) Disinvestimenti di attività finanziarie e patrimoniali		
			4) Ricevimento di finanziamenti e di prestiti		
3) Investimenti in attività finanziarie e patrimoniali			Totale	0,00	0,00
			Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti	-3.761,60	7.648,46
4) Rimborso di finanziamenti per quota capitale e di prestiti			Totale	-3.761,60	7.648,46
Totale	3.761,60	7.648,46	Totale	0,00	0,00
Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti					
			3.213,11 -1.796,71		
<i>Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti</i>					
			-3.761,60 -7.648,46		
<i>Avanzo/disavanzo complessivo</i>					
			-548,49 -9.445,17		
Cassa e banca					
Cassa				183,11	276,17
Depositi bancari e postali				32.611,66	33.067,09
Costi e proventi figurativi *					
Costi figurativi					
Proventi figurativi					
1) da attività di interesse generale	Es.t	Es.t-1	1) da attività di interesse generale	Es.t	Es.t-1
2) da attività diverse			2) da attività diverse		
Totale			Totale		
* Costi e proventi figurativi: inserimento facoltativo. Quanto esposte nel presente prospetto non deve essere stato inserito nel rendiconto per cassa					
L'organo di gestione certifica che le attività diverse ex art. 6 del CTS sono state svolte secondo le previsioni statutarie che sono strumentali rispetto all'attività di interesse generale e che le relative entrate non sono superiori al 30% delle entrate complessive o non sono superiori al 66% delle uscite complessive					

Come già indicato al punto relativo alla Metodologia di redazione del Bilancio Sociale, per la nostra Associazione, la consistenza patrimoniale intesa questa con particolare riferimento agli immobili di proprietà, ma soprattutto all'immobile ad uso commerciale sito al civico 79, locato a terzi, ha valore fondamentale per la vita stessa dell'ente, in quanto fonte primaria degli introiti annuali, utilizzati per il funzionamento e lo svolgimento delle attività statutarie .

Per questo motivo, pur non comparando nel documento del Rendiconto Annuale, essa viene comunque esposta in questo documento non fiscale:

CASSA	183,11		
c/c B.P.E.R. (al 31/12/2020)	32.450,25		
BPER PAY UP 6393 (al 31/12/2020)	161,41		
Immobilizzazioni	259.731,00		
		TOTALE	292.525,77

RISERVA LEGALE E.T.S.	15.000,00		
F.DO AMMORT.TO IMMOBILI	259.731,00		
F.DO IMPOSTE E TASSE	4.000,00		
F.DO SOSTEGNO ATTIV. ARTISTICA	6.897,39		
F.DO MANUTENZIONE SEDE	6.897,38		
		TOTALE	292.525,77



ALTRE INFORMAZIONI E CONCLUSIONI

Dopo il periodo pandemico, l'anno 2022 è stato un anno di transizione alla ricerca di una nuova normalità. Non v'è dubbio che, soprattutto nelle associazioni di volontariato, la mancanza di vicinanza e di condivisione abbiano fortemente minato le basi stesse dell'associazionismo.

La nostra Associazione, forte anche della propria storia, ha saputo reagire e mettere in campo le migliori idee per proseguire nel proprio cammino .

Le collaborazioni con altre realtà musicali del territorio, che si sono peraltro rafforzate proprio negli ultimi anni, ci hanno probabilmente permesso di sentirci ancor più motivati a perseguire i nostri scopi istituzionali perché parti di un disegno comune ancor più ampio, riproponendoci, anche nei confronti degli stessi associati, con creatività e coraggio.

Mentre stiamo redigendo questo documento, siamo giunti al 2023, anno che ci vede festeggiare il Centenario della nostra fondazione.

Oggi, in noi, è ancor più forte il senso di responsabilità nei confronti di chi ci ha preceduto, donandoci una realtà solida su cui poggiare le basi per regalare un radioso futuro a chi verrà nei prossimi anni.

MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO

Ai sensi degli artt. 30 e 31 del CTS non è stato nominato, perchè non obbligatorio, alcun organo di controllo né di vigilanza in quanto non sono stati superati due dei seguenti limiti per 2 anni consecutivi:

- a. il totale dell'attivo dello stato patrimoniale: 100.000,00 euro;
- b. ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate: 220.000,00 euro;
- c. dipendenti occupati in media durante l'esercizio: 5 unità.



CONTATTI

ASSOCIAZIONE CORALE LUIGI GAZZOTTI

Ente Morale – Ministero della Pubblica Istruzione

Via Marianini 81 – 41123 MODENA

info@coroluigigazzotti.it

Rossella Miglio (*Presidente*)

346 080 5249

Roberto Bursi (*Segretario*)

347 381 5146

Alberto Castelli (*Direttore artistico*)

347 239 3271

Giulia Manicardi (*Direttore musicale*)

347 775 9621

Alessandra Mari (*Amministratore*)

amministrazione@coroluigigazzotti.it

DATI ASSOCIATIVI E CARICHE

<https://www.coroluigigazzotti.it/associazione>

INFO E DETTAGLI ATTIVITA'

www.coroluigigazzotti.it